

Termeni de Referință (TOR)

Selectarea unui/unei Consultant/Consultante pentru revizuirea Strategiei de Dezvoltare Organizațională a LID Moldova

1. Context general

Fundația *Laboratorul de Inițiative pentru Dezvoltare „LID Moldova”* este o organizație non-guvernamentală înregistrată în 2019, cu misiunea de a împuternici indivizii, organizațiile și instituțiile publice pentru a deveni agenți ai schimbării. LID Moldova promovează valorile democratice, gândirea critică, leadershipul vizionar și dezvoltarea unei societăți active și informate. Strategia organizației este construită pe direcții precum: cercetare și inovare, e-transformare și modernizarea serviciilor publice, empowerment-ul tinerilor și promovarea changemakers.

În perioada 2025–2026, LID Moldova va implementa proiectul „Empowering the Engine of Democracy”, finanțat de IREX Europe doing business as Equal Rights and Independent Media (ERIM) ce are drept scop asigurarea sustenabilității organizaționale pe termen lung și creșterea eficienței instituționale.

În cadrul acestui proiect, este necesară revizuirea și actualizarea cadrului strategic organizațional pentru a asigura o direcție clară de dezvoltare în contextul noilor priorități instituționale.

2. Obiectivul serviciului de consultanță

Consultantul/Consultanta va sprijini LID Moldova în procesul de revizuire a Strategiei organizaționale sau elaborarea unui nou cadru strategic, incluzând:

- Structurarea direcțiilor de activitate (programe) și a activităților majore;
- Definirea a 2–3 indicatori de rezultat pentru fiecare program, integrați în sistemul instituțional de monitorizare și evaluare;
- Analiza nevoilor beneficiarilor, documentarea situației sectoriale relevante;
- Evaluarea riscurilor interne și externe;
- Integrarea capitolului de Monitorizare și Evaluare ca secțiune distinctă a strategiei;
- Elaborarea unui buget operațional anual și recomandări pentru dezvoltarea unui buget strategic pe termen lung;
- Propunerea unui mecanism sistematic de colectare, prelucrare și utilizare a feedbackului beneficiarilor în procesul decizional organizațional.

3. Livrabile

Consultantul/Consultanta va livra:

1. **Raport de analiză preliminară**, incluzând:
 - analiza situației curente a organizației;
 - analiza nevoilor beneficiarilor;
 - analiza riscurilor.

2. Atelier de lucru facilitat cu echipa LID Moldova (1 atelier), în cadrul căruia vor fi discutate direcțiile strategice, programele, indicatorii și orientările generale.
3. Draftul Strategiei organizaționale revizuite sau draftul noului cadru strategic.
4. Versiunea finală a Strategiei, incluzând:
 - structură strategică coerentă pe programe;
 - indicatori de rezultat integrați în sistemul M&E;
 - capitol M&E dedicat;
 - buget operațional anual și recomandări pentru bugetarea strategică.

Toate documentele vor fi livrate în format editabil (Word/PDF).

4. Durata contractului

Serviciile vor fi prestate în perioada estimativă de maximum 3 luni, în intervalul stabilit împreună cu echipa LID Moldova.

Estimare zile de lucru:

- **2 zile** – facilitarea atelierului strategic;
 - **5 zile** – redactarea documentelor (analiză, draft, versiune finală).
- Total estimativ: **7 zile de lucru**.

5. Profilul consultantului/consultantei

- Experiență demonstrată în elaborarea sau revizuirea strategiilor instituționale pentru ONG-uri sau instituții publice;
- Expertiză în monitorizare și evaluare (M&E);
- Abilități excelente de analiză, sinteză și facilitare de procese participative;
- Cunoașterea contextului civic, social și politic al Republicii Moldova;
- Experiență în lucrul cu organizații orientate spre democrație, participare civică, drepturi și dezvoltare (avantaj);
- Abilități foarte bune de comunicare în limba română; cunoașterea limbii engleze constituie un avantaj.

6. Modalitatea de aplicare

Candidații interesați sunt invitați să transmită:

- CV actualizat;
- Un portofoliu sau exemple de strategii/rapoarte dezvoltate anterior (pot fi anonimizate);
- O scrisoare de intenție care să explice abordarea propusă pentru realizarea sarcinii;
- Oferta financiară (cost per zi de lucru).

Documentele vor fi expediate la adresa **info.lidmoldova@gmail.com** cu subiectul:
„Aplicare – Consultant Strategie LID Moldova”.

7. Criterii de evaluare

- Experiență generală relevantă (30%)
- Experiență specifică în elaborarea strategiilor și M&E (30%)
- Calitatea abordării propuse (25%)
- Prețul per zi de lucru (15%)

8. Dispoziții finale

LID Moldova își rezervă dreptul de a solicita informații suplimentare, de a intervieva candidații și de a nu selecta niciun consultant dacă niciuna dintre aplicații nu corespunde exigențelor.